

Dagsorden:

Skolebestyrelsesmøde nr. 12:



**Onsdag d. 25. oktober 2017 kl 19:00 - 21:00**

**Øster Brønderslev – Lærerværelset**

**Afbud: Michael, Pia, Peter, Anton, Andrea, Peter**

Dagsorden	Referat
0. Godkendelse - Referat fra sidste møde - Dagsorden	Næstformand Pernille ledede mødet i formandens fravær.  Godkendt  Godkendt
1.  Orientering - Medarbejdere - Elevråd - Integrationsrådet - Formanden / Bestyrelse - Ledelsen	Medarbejdere: <ul style="list-style-type: none"><li>Alle tre skoler har holdt skolernes motionsdag fredag i uge 41</li></ul> Elevråd: <ul style="list-style-type: none"><li>Intet til referat</li></ul> Integrationsrådet: <ul style="list-style-type: none"><li>Intet til referat</li></ul> Formand / bestyrelse: <ul style="list-style-type: none"><li>Repræsentanter fra bestyrelsen har haft møde med Kaj Jensen og Carsten Frederiksen, færdsels-sikkerhedsrådet arbejder med en løsning ifht. Kirketorvet i Bredgade.</li><li>Medarbejder PC: indkøb af nye medarbejdercomputere blev fjernet fra budget 2018. Udgiften til medarbejdercomputere skal afholdes af skolerne. I skoledistrikt syd udgør udgiften til nye medarbejdercomputere 1.1 mio. kroner. De fire distriktsskoleledere og de fire skolebestyrelsesformænd har haft møde ang. Medarbejdercomputere. Der bliver udarbejdet en skrivelse til BSU.</li></ul> Ledelse: <ul style="list-style-type: none"><li>Ledelsesinternat 5-6/10 om tværfaglighed.</li><li>Skolegades Skole: en medarbejder har sagt op og der er ændret på strukturen for modtageområdet, i den</li></ul>

	<p>forbindelse er der ændret i fagfordelingen og skemaerne for en række klasser.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tyverisag SK: Status + på næste SB.</li> <li>• Budget 2018 – medarbejder-PC, se under SB-formand</li> <li>• AT-påbud SK 28/9 og handling derfra. Arbejdstilsynets besøg har afstedkommet et påbud ifht. Rengøringsstandarten. AT er forundret over den manglende hovedrengøring og anbefaler mindst én hovedrengøring pr. år.</li> <li>• AT-besøg på ØB 9/10: Generelt fokus på tre områder hhv. vold og trusler, lærernes arbejdstid og udskiftning af vinduer hvor der er mistanke om råd. Besøget har afstedkommet nogle anbefalinger. AT kommer på proceduremæssigt genbesøg den 28. november, hvor de ønske at gennemføre en gruppesamtale.</li> <li>• Søndergades Skole: toiletombygning ved at blive bragt i orden og man afventer asfaltering af P-plads</li> <li>• <b>Kvali-rapport samtaler med forv d 19/12 kl 14-17: rep fra SB! Afgøres på SB-mødet den 5. december.</b></li> </ul>
<p>2. Skole-hjemsamtaler (D + B)</p>	<p>Udkast til princip fremlægges: <b>Godkendt.</b></p> <p><b>Formål:</b></p> <p>Skole-hjem-samtaler skal sikre, at skolen og forældrene i samarbejde tager ansvar for det enkelte barns faglige, sociale og dannelsesmæssige udvikling.</p> <p><b>Pejlemærker:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skole-hjem-samtaler er med til at sikre et samarbejde og dialog om, at alle elever udfordres fagligt og udvikles socialt.</li> <li>• Skole-hjem-samtaler sikrer konkrete aftaler mellem skolen og forældrene om, hvordan forældrene kan støtte deres barn i at udvikle sig fagligt og socialt</li> <li>• Skole-hjem-samtalen understøttes af pædagogisk dokumentation</li> </ul> <p><b>Skolens ansvar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolen tilstræber at indkalde til skole-hjem-samtaler i tilpas god tid, og at afholde samtalerne, så alle forældre har reel mulighed for at deltage.</li> <li>• Skolen indkalder 1 gang pr. skoleår til skole-hjem-samtaler med advisering på forældremøder og tilmelding via intra.</li> <li>• Skolen deltager med det pædagogiske personale, som er omkring eleven.</li> <li>• Det er skolens ansvar, at give forældrene et anerkendende og fyldestgørende billede af elevens faglige udbytte og trivsel.</li> <li>• Skolen tilstræber at give forældrene fyldestgørende viden om, hvordan de i hjemmet kan støtte deres barns læring.</li> </ul> <p><b>Forældrenes ansvar:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forældrene forbereder sig til skole-hjem-samtalen ved kontinuerligt at udvise interesse for elevens hverdag i skolen fagligt, som trivselsmæssigt.</li> <li>• Forældrene tilstræber, at mindst én forælder deltager i skole-hjem-samtalen, samt at barnet i videste mulig omfang også deltager i samtalen.</li> </ul>
<p>3. Høring – Styrelsesvedtægt (D + B)</p>	<p>Høringsperiode: 4/10 – 20/11</p> <p>Overvej input forlods mødet til punktet og dermed indhold til høringssvar, så vi kan drøfte input på mødet.</p> <p><b>Beslutning:</b> Formandskabet udarbejder et forslag til høringssvar, dette rundsendes til SB.</p>
<p>4. Skolebestyrelsesvalget i 2018 Fordeling af pladser til forskudt valg. (D + B)</p>	<p>Godkendelse til at afvikle forskudt valg meddelt skolebestyrelsen den 29. november 2016 af skolechefen.</p> <p>Vedr SB valg:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Det aftales lokalt i den enkelte bestyrelse aftales, hvor mange pladser, der er omfattet af forskudt valg</li> <li>2. Drøftelse af de forskudte pladser til SB valg: hvor mange pladser og hvordan udpeges disse inden valget?</li> </ol> <p>Dvs der skal besluttes følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Antal af pladser</li> <li>- regel for hvem der er valgt forskudt / for 2 år.</li> <li>- Evt frivillighed i hvem der er forskudt valgt</li> <li>- Specialklassens repræsentation</li> </ul> <p><b>MODEL</b></p> <p>Formandskabet foreslår i udgangspunktet følgende til overvejelse:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A) 4 pladser vælges til forskudt valg – dvs for 2 år pr 2018</li> <li>B) 1 plads pr geografi, som har det færreste antal stemmer på pågældende geografi + spkl-rep</li> <li>C) Regel A kan ikke fraviges. Regel B kan aftales frivilligt mellem de medlemmer, som repræsenterer en geografi. Kan disse 3 medlemmer ikke blive enige, finder regel B anvendelse</li> <li>D) Specialklassen er omfattet forskudt valg.</li> </ol> <p>Det betyder, vi vælger 6 medlemmer for 4 år i perioden 2018-22 og 4 medlemmer for 2 år i perioden</p> <p>2018:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 medlemmer vælges (6 for 4 år, 4 for 2 år): SB har vedtaget regel for hvilke pladser der er 2 årig ved dette valg</li> </ul> <p>2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 medlemmer skal vælges for en 4 årig periode – 1 pr matrikel + spkl.</li> </ul> <p>2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 medlemmer skal vælges for en 4 årig periode, 2 pr matrikel.</li> </ul> <p>2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 medlemmer skal vælges for en 4 årig periode</li> </ul> <p>2026:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 medlemmer skal vælges for en 4 årig periode.</li> </ul> <p>... Og så fremdeles</p> <p><b>Beslutning:</b> Ovenstående model vedtaget, en 4-6 ordning.</p>
5. Mobiltelefon (O + D)	<p>Input fra drøftelsen omkring mobiltelefon og skole: Tilbage melding fra elevrådet d. 21/9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Distrikts elevrådet mener at læreren må afgøre fra time til time om der må bruges telefon, ligeså om telefonerne må bruges i frikvarterer.</li> </ul> <p>Efterfølgende drøftelse gav anledning til input til et kommende princip.</p> <p>Udkast til princip udarbejdes af COB, Teddy, Jan, Lillian, Stig, Amalie.</p> <p>Udkast forelægges SB senere.</p>
6. Status på hvilke muligheder eleverne har for at opbevare mad på Køl i de 3 faser. (D)	<p>Fortsættelse fra sidste møde.</p> <p>Det undersøges om det er muligt at installere et yderligere køleskab til indskolingen på SK, således at der er nogenlunde ensartethed mellem skolerne.</p>
7. Forældremøder på skolerne – Indtryk herfra. (O)	<p>Intet til referat</p>
8.. Evt.	%

Oversigt over udvalg:	<p>Formandskabet Peter, Tina, Pernille</p> <p>Ansættelsesudvalg Lokale rep for de 3 skoler</p> <p>Udvalg kunne mødes ½ time før SB-møder – gælder også Elevrådsrep. Vedtaget d 14/9/16</p>
<p>Møder: 2017-18</p> <p>(Besluttet 6/6/17)</p>	<p><del>9/8 - SØ</del></p> <p><del>14/9 - SK</del></p> <p>25/10 - ØB</p> <p>5/12 – Hedelund kl 18, spisning kl. 1930.</p> <p>16/1 - SØ</p> <p>15/3 - SK</p> <p>23/4 - ØB</p> <p>6/6 - SØ</p> <p>Alle møder kl 19-21</p> <p>Andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lokalt: 3-4 stk</li> <li>- Arbejdsgruppemøder: x</li> <li>- Formandskab: 3-4 gange</li> <li>- Dialogmøde med BSU: 1-2 stk</li> </ul>

Underskrift:

Afbud

Peter Stecher, Formand

Pernille Dahl

Pernille Bak Dahl, Næstformand

Søren Lauritsen

Søren Lauritsen, forælder

Afbud

Michael Hyltdgaard, forælder

Chalotte Søgaard

Chalotte Søgaard, forælder

mødt

Lillian Kranker, forælder

Stig Stavnskær Afbud

Stig Stavnskær Pedersen, forælder

Anton Kokholm, elev

mødt

Tina Vedel Østerby, forælder

Amalie Stavnskær

Amalie Stavnskær Pedersen, elev

Afbud

Pia Uth, forælder

Afbud

Andrea Bang Svendsen, elev

Jørn Højbak Rasmussen

Jørn Højbak Rasmussen, forælder

Palle Bendsen Mortensen

Palle Bendsen Mortensen, medarbejderrep.

Teddy Bøgsted Sørensen

Teddy Bøgsted Sørensen, medarbejderrep.

Jan Philip Philipsen

Jan Philip Philipsen, medarbejderrep.